

**記入例：申請者ご本人が来園される場**

マネージャー	係

受付NO


窓口へ来られる日

公園使用料還付申請書

平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

札幌市都市公園条例施行規則第12条により還付申請いたします。

使 用 申 請 者

住所	○○市○区○○条○○丁目○番○号
氏名	○○ ○○ 
電話	( 011 ) 615 - 3680


申請者(登録者)の住所、氏名、電話番号の記入及び押印

上記のとおり還付申請がありましたので、還付してよろしいか。

区分	公園名	
	施設名	・野球場 ( ) ・テニスコート ( ) ・陸上競技場 ・球技場 ・屋内広場 ( )
	還付事由 (番号に○を付ける。)	1 雨天等      2 取消 (取消受付日： 月 日) 3 その他 (理由： )

公園使用料	受付番号	利 用 日	申請時間数	使用時間数	還付時間	還付金額
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	暖房料	月 日	—	—	—	円
	暖房料	月 日	—	—	—	円
合 計						円

申請者(登録者)の住所、氏名、電話番号の記入及び押印

領収書	上記金額を領収いたしました。
	平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日
	住所 ○○市○区○○条○○丁目○番○号
	氏名 ○○ ○○ 
公益財団法人札幌市公園緑化協会 理事長 様	

窓口へ来られる日

- ※ 還付申請には印鑑と領収書(証)及び身分証明書(運転免許書等)をご持参下さい。
- ※ 申請者と還付を申請する者が違う場合は、領収書(証)及び本紙裏面の委任状並びに代理人の身分証明書(運転免許証等)が必要となります。
- ※ 身分証明書：運転免許証 ( )  
健康保険証 ( )  
その他 ( )

委任状はこの裏面になります。 →