

**記入例:代理の方が来園される場合**

マネージャー	係

受付NO


窓口へ来られる日

公園使用料還付申請書

平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

札幌市都市公園条例施行規則第12条により還付申請いたします。

使 用 申 請 者


住所	○○市○区○○条○○丁目○番○号
氏名	○○ ○○ 
電話	( 011 ) 615 - 3680

申請者(登録者)の住所、氏名、電話番号の記入及び押印

上記のとおり還付申請がありましたので、還付してよろしいか。

区分	公園名	
	施設名	・野球場 ( ) ・テニスコート ( ) ・陸上競技場 ・球技場 ・屋内広場 ( )
	還付事由 (番号に○を付ける。)	1 雨天等      2 取消 (取消受付日: 月 日) 3 その他 (理由: )

公園使用料	受付番号	利 用 日	申請時間数	使用時間数	還付時間	還付金額
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	暖房料	月 日	-	-	-	円
	暖房料	月 日	-	-	-	円
合 計						円

領収書	上記金額を領収いたしました。
	平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日
	住所 ○○市○区○○条○○丁目○番○号
	氏名 ○○ ○○ 
	代理者の住所、氏名、電話番号の記入及び押印
	窓口へ来られる日
	公益財団法人札幌市公園緑化協会 理事長 様

- ※ 還付申請には印鑑と領収書(証)及び身分証明書(運転免許書等)をご持参下さい。
- ※ 申請者と還付を申請する者が違う場合は、領収書(証)及び本紙裏面の委任状並びに代理人の身分証明書(運転免許証等)が必要となります。
- ※ 身分証明書: 運転免許証 ( )  
健康保険証 ( )  
その他 ( )

委任の場合、裏面の委任状も併せて記入

委任状はこの裏面になります。 →

委 任 状

窓口へ来られる日

平成 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

公益財団法人札幌市公園緑化協会 理事長 様

住 所 ○○市○区○○条○○丁目○番○号

委 任 者

氏 名 ○○ ○○

印

申請者(登録者)の住所、氏名、電話番号の記入及び押印

申請者(登録者)印

私は、札幌市公園使用料等還付金についての受領に関する一切の権限を下記の者に委任いたします。

記

代理者の住所、氏名、電話番号の記入及び押印

住 所 ○○市○区○○条○○丁目○番○号

受 任 者

氏 名 ○○ ○○

印

代理者印