

# 記入例：申請者ご本人が来園される場合

マネージャー 係

受付No.

窓口へ来られる日

## 公園使用料還付申請書

令和 ○○ 年 ○○ 月 ○○ 日

札幌市都市公園条例施行規則第12条により還付申請いたします。

### 使用申請者

住所 ○○○市○○区○○条○番○号

申請者（登録者）の住所、氏名、電話番号の記入

氏名 ○○ ○○○

電話 ○○○ - ○○○○ - ○○○○

区分	公園名	農試公園 ・ 発寒西陵公園	
	施設名	・野球場（ ） ・テニスコート（ ） ・陸上競技場 ・球技場 ・屋内広場（ ）	
	還付事由 (番号に○をつける)	1 雨天等      2 取消（取消受付日：      月      日） 3 その他（理由：      ）	

公園使用料	受付番号（左詰めで記入）	利用日	申請時間数	使用時間数	還付時間	還付金額
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
		月 日	時間	時間	時間	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
	照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円
照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円	
照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円	
照明料	月 日	時間 分	時間 分	時間 分	円	
合						円

申請者（登録者）の住所、氏名、電話番号の記入

上記金額を領収いたしました。

令和 ○○年 ○○月 ○○日

住所 ○○○市○○区○○条○番○号

氏名（自署） ○○ ○○○

窓口へ来られる日

公益財団法人 札幌市公園緑化協会 理事長 様

- ※ 還付申請には、①支払事実が証明できる書類（金額・取引内容が記載された領収書や受領書等）と②身分証明書（運転免許書等）をご持参ください。
- ※ 代理人が申請を行う場合①支払事実が証明できる書類（金額・取引内容が記載された領収書や受領書等）及び②本紙裏面の委任状（自署または、記名・押印）及び③代理人（受任者）の身分証明書（運転免許証等）が必要となります。
- ※ 1回の還付金額が10万円を超える場合について、使用申請者様名義の金融機関へ振込みにより還付いたしますので、公園使用料還付申請書（金融機関振込用）にて申請してください。
- ※ 身分証明書：
 運転免許証      マイナンバーカード（通知書）      健康保険証  
学生証      社員証      その他（      ）

委任状はこの裏面になります。 →